

【達人シリーズ】

最新プログラム入替手順書

 **UNION SOFT**

ユニオンソフト株式会社

〒852-8137 長崎市若葉町16番11号 ブライト住吉 5F
TEL 050-2018-2788 FAX 095-813-0035
URL : <http://www.tatujin.co.jp> E-mail : union@tatujin.co.jp

目次

■ 事前準備	…………p. 2
■ インストール作業	
・ スタンドアロン版	…………p. 4
・ LANPACK 版（サーバー）	…………p. 8
・ LANPACK 版（クライアント）	…………p. 12
■ バージョン確認	…………p. 16

解説動画のご紹介 (New !)

最新版入れ替えの手順（本手順書に記載の内容）を分かりやすくまとめた動画を当社 FAQ ページにて公開しております。是非ご活用ください。

- ユニオンソフト HP (<https://www.tatujin.co.jp/>) より、
[よくあるご質問]-[ご利用中の方 FAQ はコチラ]を開きます。
- 当社 FAQ 『★よくあるご質問★』 ページより、
[インストール]-[【動画でわかる】最新版入れ替え手順解説]を開きます。



本手順書は、達人製品を最新バージョンに入れ替える際の手順書です。



- PC 入替を行う場合
- 別製品へバージョンアップされる場合

別の手順書をご参照ください。

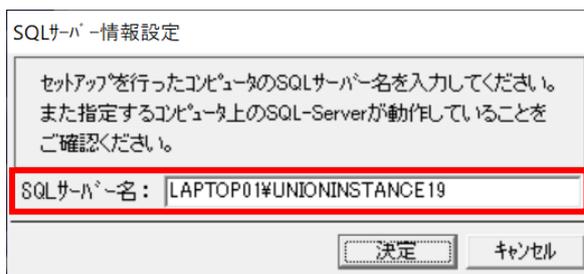
上記に該当するユーザー様は、手順書が異なりますのでご注意ください。

《事前準備》

最新版へ入替する前に、以下をご確認・実行ください。

●サーバー名を確認

達人を起動し、メインメニューが表示されている状態でキーボードの[Shift]と[Enter]を同時に押下します。
表示されたサーバー名の情報をメモに控えて下さい。



●インストールドライブの確認 ※LANPACK 版をご利用中の場合は、サーバーPC 上でご確認ください。

- ①[Windows スタート]-[Windows システムツール]-[PC]を開き、
“デバイスとドライブ”欄の「Cドライブ」を開きます。

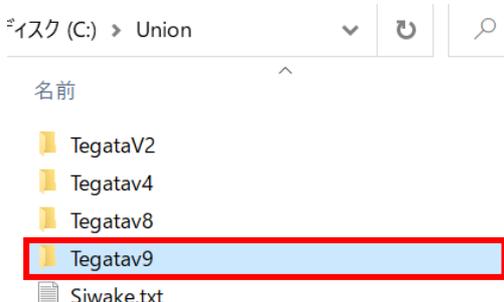
▼ デバイスとドライブ (2)



表示名は「Windows(C:)」となっている場合もございます。

②中に[Union]-[Tegatav○]フォルダがあることを確認します。

(※該当 PC に過去製品をインストールしていたことがある場合は[Tegatav○]フォルダが複数ある可能性があります。)



【Union フォルダがない場合】

こちらに[Union]フォルダがない場合は、別のドライブ (D ドライブ等) にフォルダがある可能性が高いです。

[Union]フォルダのある場所を探して、ドライブの場所をメモに控えて下さい。

◎旧バージョンのアンインストール

最後に旧バージョンの達人をアンインストールします。

弊社は入れ替え時、「アンインストール⇒インストール」での入れ替えを推奨しておりますので旧バージョンをアンインストールの上、新しいバージョンの達人をインストールしてください。

(※アンインストールしても達人のデータが消えることはありませんので、ご安心ください。)

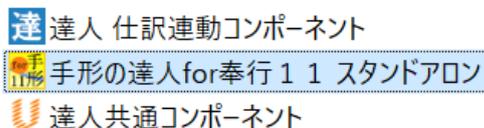
①[Windows スタート]-[Windows システムツール]-[コントロールパネル]-[プログラムのアンインストール]もしくは[プログラムと機能]を開くと、「プログラムのアンインストールまたは変更」画面が表示されます。

プログラムのアンインストールまたは変更

プログラムをアンインストールするには、一覧からプログラムを選択して [アンインストール]、[変更]、または [修復] をクリックします。

名前	発行元	イン
Microsoft OneDrive	Microsoft Corporation	202:
Microsoft Edge WebView2 Runtime	Microsoft Corporation	202:
Microsoft Edge	Microsoft Corporation	202:
Google Chrome	Google LLC	202:
Adobe Acrobat (64-bit)	Adobe	202:
MaLion Security Point	株式会社インターコム	202:
Adobe Premiere Rush	Adobe Inc.	202:
支払管理の達人	UNIONSOFT	202:
達人 仕訳連動コンポーネント	ユニオンソフト株式会社	202:
手形の達人for奉行 1 1 スタンドアロン	UNIONSOFT	202:
達人 共通コンポーネント	UNIONSOFT	202:
電子債権の達人 スタンドアロン	UNIONSOFT	202:
Adobe Creative Cloud	Adobe Inc.	202:

②ここでアンインストールするプログラムをクリック選択し、[右クリック]-[アンインストール]をします。

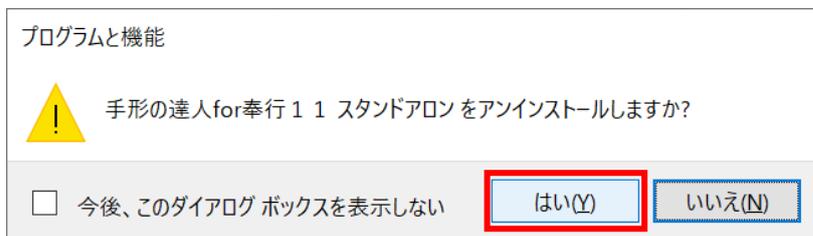


【アンインストール対象のプログラム】

- ・ 達人 (手形の達人、電子債権の達人 等)
- ・ 達人 共通コンポーネント
- ・ 達人 仕訳連動コンポーネント

(※仕訳連動コンポーネントがない場合はアンインストールは不要です。)

③以下メッセージを [はい]で進みます。



④アンインストールが進行します。

「ユーザーアカウント制御」などの画面が出てきた場合は [はい]で進みます。

手順②で指定のプログラムがアンインストールされたことを確認し、

以下に記載の《新しいバージョンの達人をインストールする》手順に進みます。

■ご利用製品がスタンドアロン版の場合 …P.4

■ご利用製品が LANPACK 版の場合 …P.8

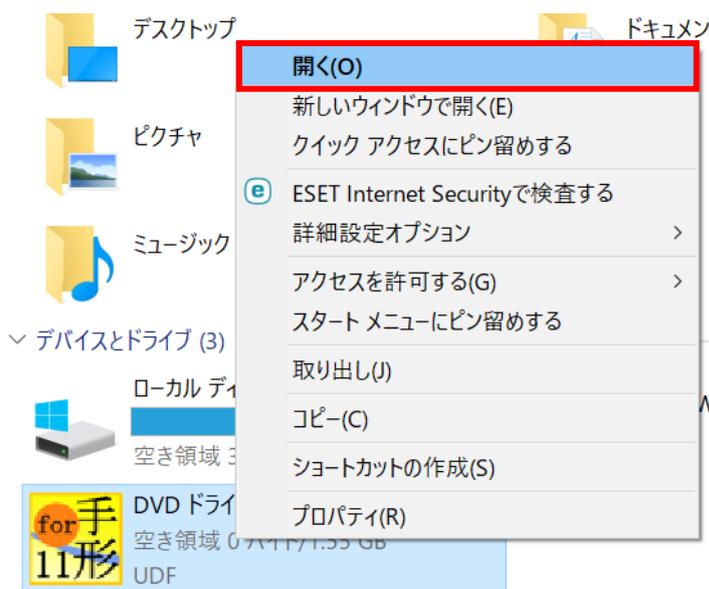
《新しいバージョンの達人をインストールする（スタンドアロン版）》

新しいバージョンの達人をインストールします。

①DVD を PC に挿入し、[Windows スタート]-[Windows システムツール]-[PC]から

“DVD ドライブ”上で[右クリック]-[開く]をします。

(※最新版をダウンロードにて入手された場合は、ダウンロードしたファイルを開いてください。)



②DVD内（※ダウンロードの場合はダウンロードファイル内）のインストーラーが表示されてきます。

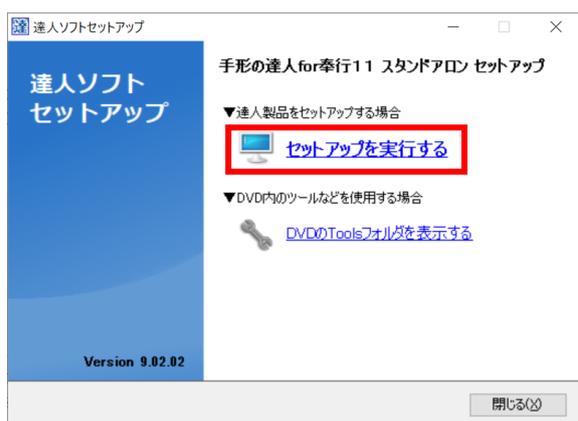
[Setup.exe]をダブルクリックで実行します。

名前	更新日時
DemoData	2023/03/02
Font	2023/03/02
images	2023/03/02
Setup	2023/03/02
Tools	2023/03/02
Update	2023/03/02
マニュアル	2023/03/02
autorun.inf	2020/03/27
Setup.exe	2020/05/28
Setup.exe.config	2020/05/13

③「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、[はい]で進みます。

④「達人ソフトセットアップ」画面が表示されます。

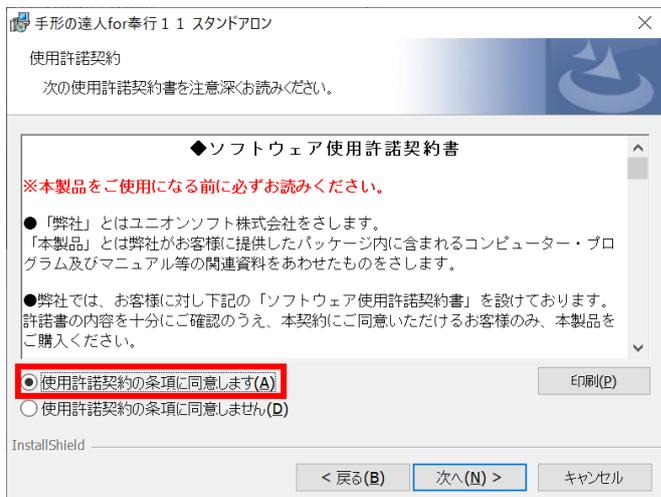
[セットアップを実行する]をクリックします。



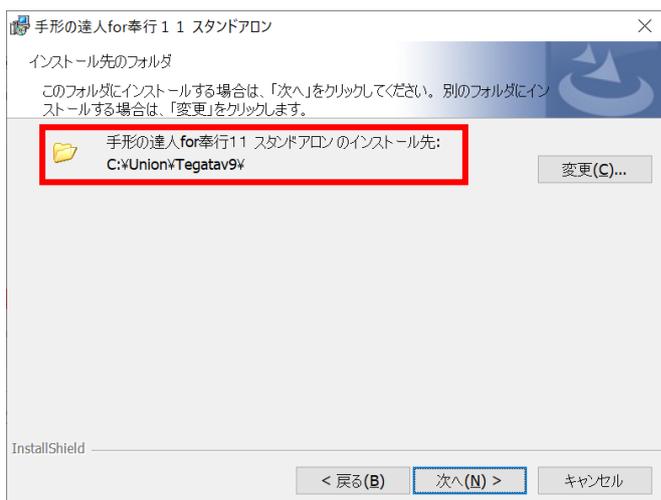
⑤以下画面を [次へ]で進みます。



⑥「使用許諾契約」画面では、“◎同意します” にチェック☑を付けて [次へ]で進みます。

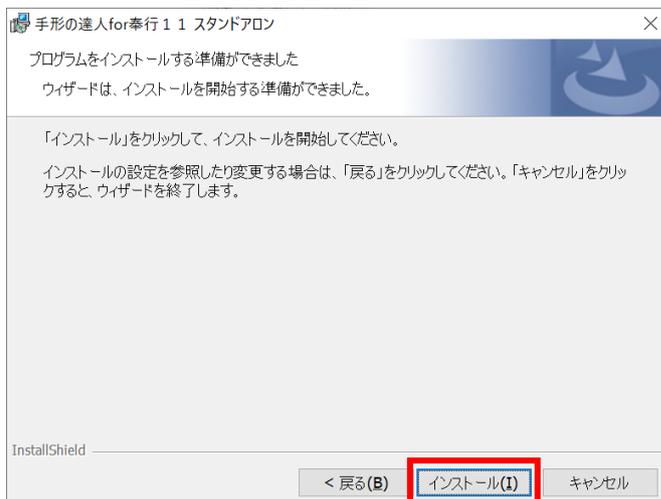


⑦「インストール先フォルダ」画面では、『《事前準備》の◎インストールドライブの確認 (P.2)』で確認した場所を指定して、[次へ]を押下します。



【注意】
ここで場所の指定を誤ってしまうと
達人のデータが参照できなくなってしまい
ます。ご注意ください。

⑧[インストール]を押下します。

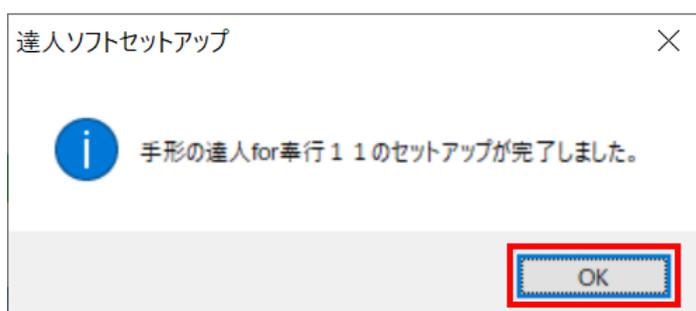


⑨インストールが進行します。

「～完了しました。」と出たら、[完了]を押下します。



⑩以下のメッセージも[OK]で進みます。



⑪「達人ソフトセットアップ」画面に戻るので、[閉じる]で終了します。



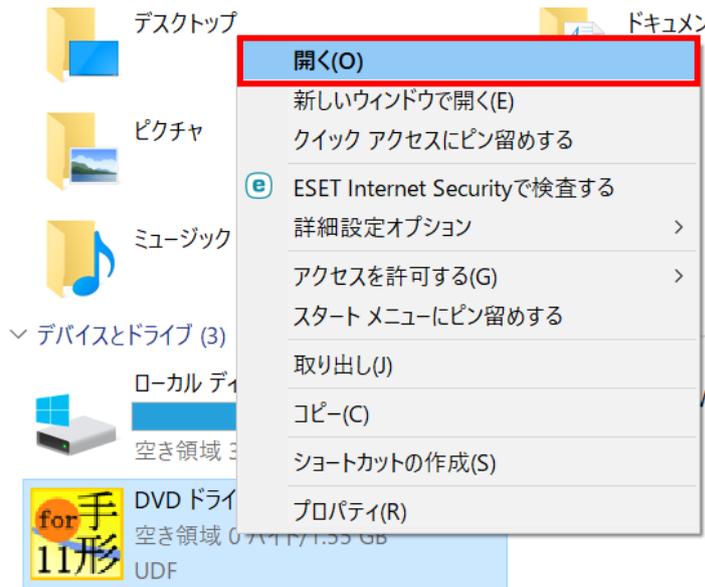
セットアップ完了後、
《入れ替え後のバージョン確認 (P.16)》へ
お進みください。

《新しいバージョンの達人をインストールする（LANPACK 版／サーバー）》

新しいバージョンの達人を、まずはサーバーPC にインストールします。

①DVD を PC に挿入し、[Windows スタート]-[Windows システムツール]-[PC]から
“DVD ドライブ”上で[右クリック]-[開く]をします。

(※最新版をダウンロードにて入手された場合は、ダウンロードしたファイルを開いてください。)



②DVD 内（※ダウンロードの場合はダウンロードファイル内）のインストーラーが表示されてきます。
[Setup.exe]をダブルクリックで実行します。

名前	更新日時
DemoData	2023/03/02
Font	2023/03/02
images	2023/03/02
Setup	2023/03/02
Tools	2023/03/02
Update	2023/03/02
マニュアル	2023/03/02
autorun.inf	2020/03/27
Setup.exe	2020/05/28
Setup.exe.config	2020/05/13

③「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、[はい]で進みます。

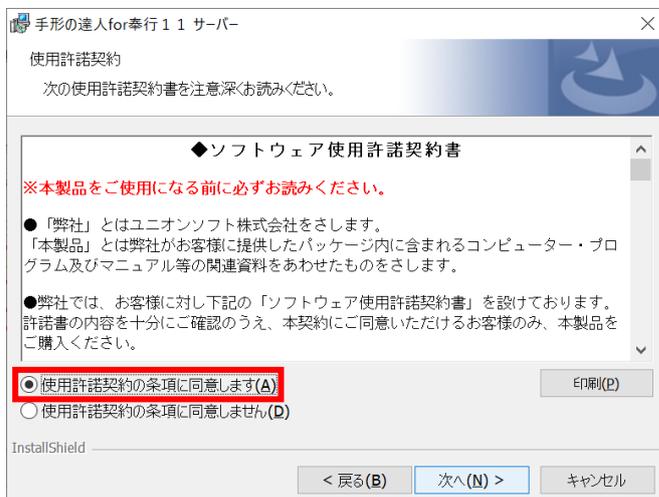
④「達人ソフトセットアップ」画面が表示されます。
[サーバーセットアップを実行する]をクリックします。



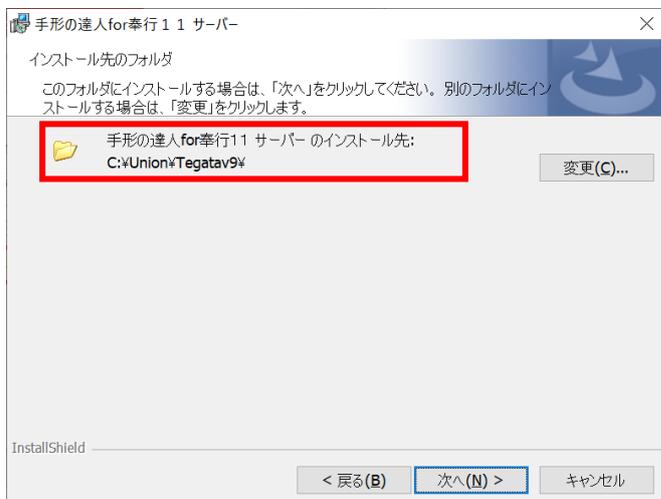
⑤以下画面を [次へ]で進みます。



⑥「使用許諾契約」画面では、“◎同意します” にチェック☑を付けて [次へ]で進みます。



⑦「インストール先フォルダ」画面では、『《事前準備》の○インストールドライブの確認 (P.2)』で確認した場所を指定して、[次へ]を押下します。



【注意】

ここで場所の指定を誤ってしまうと
達人のデータが参照できなくなってしまい
ます。ご注意ください。

⑧[インストール]を押下します。



⑨インストールが進行します。

「～完了しました。」と出たら、[完了]を押下します。



⑩以下のメッセージも[OK]で進みます。



⑪「達人ソフトセットアップ」画面に戻るので、[閉じる]で終了します。

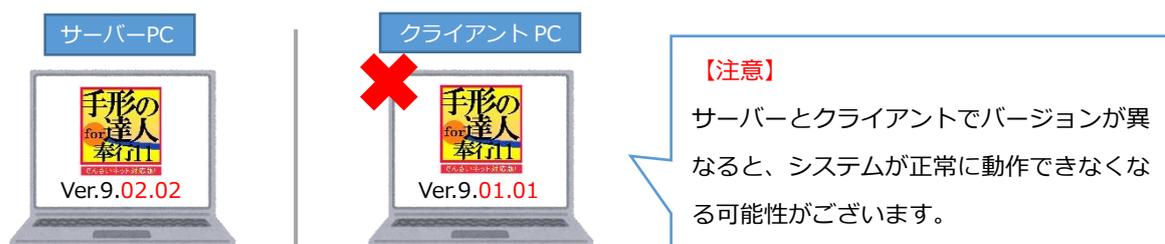


以上でサーバーPCでのインストール作業は完了です。

次にクライアントPCでのインストール作業を行っていきます。

LANPACK 版をご利用中の場合、サーバーとクライアント双方の達人バージョンを揃えておく必要があります。

その為クライアントPCでもインストール台数分の作業を行って頂きます様、お願い申し上げます。

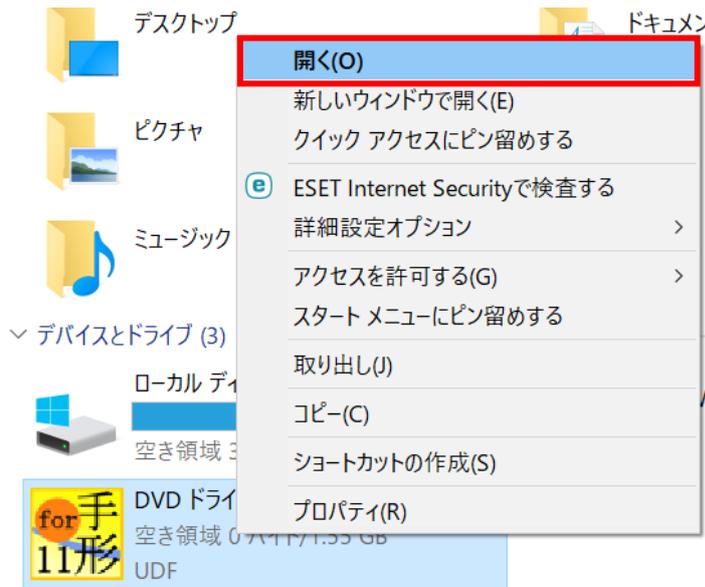


《新しいバージョンの達人をインストールする（LANPACK 版/クライアント）》

次にクライアント PC に、新しいバージョンの達人をインストールします。

①DVD を PC に挿入し、[Windows スタート]-[Windows システムツール]-[PC]から
“DVD ドライブ”上で[右クリック]-[開く]をします。

(※最新版をダウンロードにて入手された場合は、ダウンロードしたファイルを開いてください。)



②DVD 内（※ダウンロードの場合はダウンロードファイル内）のインストーラーが表示されてきます。
[Setup.exe]をダブルクリックで実行します。

名前	更新日時
DemoData	2023/03/02
Font	2023/03/02
images	2023/03/02
Setup	2023/03/02
Tools	2023/03/02
Update	2023/03/02
マニュアル	2023/03/02
autorun.inf	2020/03/27
Setup.exe	2020/05/28
Setup.exe.config	2020/05/13

③「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、[はい]で進みます。

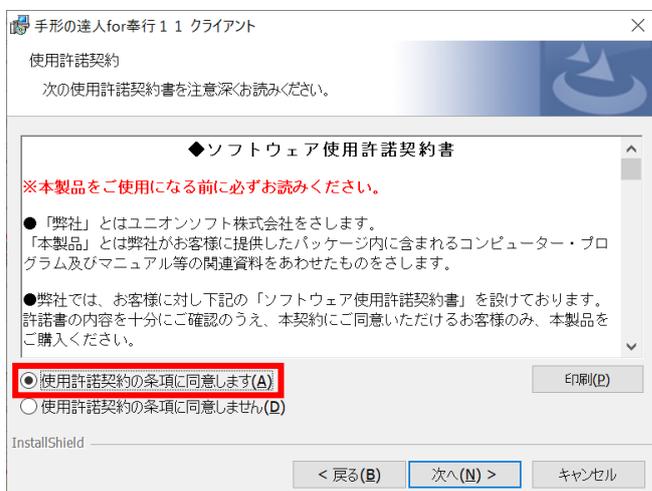
④「達人ソフトセットアップ」画面が表示されます。
[クライアントセットアップを実行する]をクリックします。



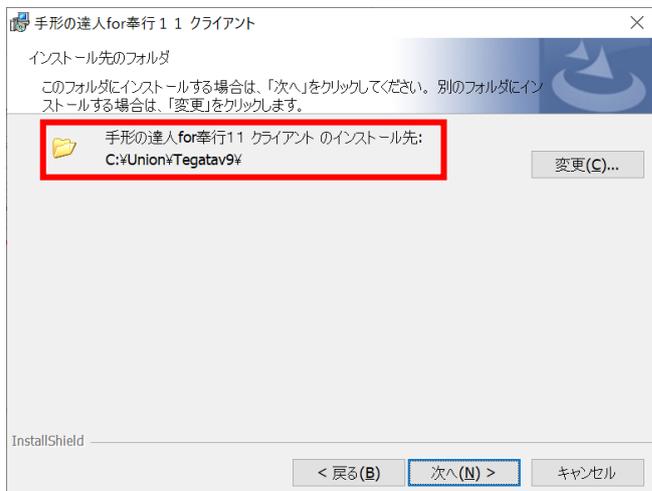
⑤以下画面を [次へ]で進みます。



⑥「使用許諾契約」画面では、“◎同意します” にチェック☑を付けて [次へ]で進みます。



⑦「インストール先フォルダ」画面では、プログラムのインストール先を指定し、[次へ]を押下します。



⑧[インストール]を押下します。



⑨インストールが進行します。

「～完了しました。」と出たら、[完了]を押下します。



⑩以下のメッセージも[OK]で進みます。



⑪「達人ソフトセットアップ」画面に戻るので、[閉じる]で終了します。



以上で達人の最新バージョンへの入れ替えは完了です。

最後に、入れ替えが正常に完了しているかを確認します。

《入れ替え後のバージョン確認》

達人を起動して、バージョンの確認を行います。

①達人を起動します。

「SQL サーバー情報設定」画面が出てきた場合は『《事前準備》の◎サーバー名を確認 (P.2)』でメモに控えていた内容を入力し、[決定]で進みます。

SQLサーバー情報設定

セットアップを行ったコンピュータのSQLサーバー名を入力してください。
また指定するコンピュータ上のSQL-Serverが動作していることをご確認ください。

SQLサーバー名: LAPTOP01#UNIONINSTANCE19

決定 キャンセル

②達人のメインメニューが開いてきます。



③[ヘルプ]-[3.バージョン情報]より、新しいバージョンになっていることを確認します。



操作についてのご不明点や、上手くいかない等ございましたら、
お気軽にサポートセンターまでお問い合わせください。

- 電話、FAX、メールにてお問い合わせいただけます。

《受付時間：平日9:30~12:00、13:00~17:00》

- お問い合わせ時には登録番号が必要になります。事前にご確認の上ご連絡下さい。
- 電話回線が込み合う場合がございます。メール・FAXでのお問い合わせもどうぞご利用下さい。

TEL 050-2018-2788 / FAX 095-813-0035

Mail union@tatuji.co.jp